



**ESCUELA NORMAL SUPERIOR SANTIAGO DE CALI**  
**MEN – Resolución Acreditación de Calidad y Desarrollo no1462 febrero 2019**  
**econocimiento Oficial de Estudios Resolución No. 4143.010.21.0.078666 Diciembre 28 de 2022**



**Secretaria de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali**  
**Carrera 34 No. 12 – 60 Colseguros**  
**Teléfonos 3364797 – 98 – 99 Fax 3356233**  
**Correo Electrónico: [ie.normalsuperior@cali.edu.co](mailto:ie.normalsuperior@cali.edu.co)**  
**NIT 800243065-3**

Santiago de Cali, 1 de septiembre de 2023

## INVITACION PÚBLICA

Proceso según el Acuerdo del Consejo Directivo No. 4143.002.32.2.010 de fecha 29 de septiembre de 2022, la Institución Educativa Normal Superior Santiago de Cali, invita a todos los interesados, que demuestren capacidad contractual, a presentar ofertas para prestar el servicio de: suministro de Toner HP, Tinta EPSON y Repuestos e Insumos para Impresoras; para la Sede Principal, de la de acuerdo a las cantidades y características técnicas relacionadas a continuación:

Cantidad	Descripción
4	TONER HP 12A RECARGA IMPRESORA LASER HP 1020
2	TONER HP 35A REMANUFACTURA IMPRESORA LASER 1006
1	TONER HP 85A GENERICO IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL HP 1212
1	TINTA EPSON ORIGINAL L555 (T664 BK, CY, YL, MG) X UNIDAD
1	TINTA EPSON ORIGINAL 2830 (T554 BK, CY, YL, MG) X UNIDAD
3	REPUESTOS, INSUMOS Y SUMINISTROS PARA IMPRESORA LASER HP y WF2030.

Descripción de la necesidad: La institución Educativa para el desarrollo de su objeto misional, cuenta con equipos educativos de cómputo e impresoras, que debido a su uso permanente, y deterioro normal, es necesario recargar y/o reemplazar cuando se agoten sus insumos y repuestos, como también para preservar su vida útil. En tal sentido, se requiere el servicio de este suministro en las diferentes Oficinas, de acuerdo a las cantidades y características técnicas relacionadas, de acuerdo a las cantidades y características ya relacionadas.

Así las cosas, el Decreto 4791 de 2008 compilando en el Decreto 1075 de 2015, el cual establece que: Los recursos pueden utilizarse en "...Las instituciones Educativas Oficiales deben utilizar los recursos, entre otros, en la adquisición de los bienes de consumo duradero que deban inventariarse y destinados a la producción de otros bienes y servicios, como muebles, herramientas y enseres, equipo de oficina, de labranza, cafetería, mecánico y automotor.". Por lo cual se requiere un oferente que cotice los precios para suministrar Toner HP, Tinta EPSON, Repuestos e Insumos para Impresoras; de la Sede Principal.

Principal: Carrera 34 No. 12 – 60 Colseguros [Tel: 336 47 97 98-99](tel:33647979899) Fax 335 62 33  
**Sede Anexa:** Joaquín de Caicedo y Cuero – Carrera 36A No. 12C – 00 Teléfonos: 335 18 89 / 314 654 6748  
Email: [tesorerianormalsantiagodecali@gmail.com](mailto:tesorerianormalsantiagodecali@gmail.com)



**ESCUELA NORMAL SUPERIOR SANTIAGO DE CALI**  
**MEN – Resolución Acreditación de Calidad y Desarrollo no1462 febrero 2019**  
**econocimiento Oficial de Estudios Resolución No. 4143.010.21.0.078666 Diciembre 28 de 2022**



**Secretaria de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali**  
**Carrera 34 No. 12 – 60 Colseguros**  
**Teléfonos 3364797 – 98 – 99 Fax 3356233**  
**Correo Electrónico: [ie.normalsuperior@cali.edu.co](mailto:ie.normalsuperior@cali.edu.co)**  
**NIT 800243065-3**

La adjudicación se hará al oferente que presente en su propuesta económica, la mayor favorabilidad para la Institución Educativa, determinada esta como el menor precio ofrecido, siempre que se ajuste a los aspectos sustanciales de la descripción técnica, unidades y cantidades señaladas del bien o servicio, igualmente siempre que el interesado elegido cumpla con los requisitos de Ley.

La oferta debe venir acompañada de los siguientes documentos:

1. Cotización en documento membretado que contenga número de cédula y/o RUT, dirección y número telefónico.
2. Fotocopia de la Cédula Ampliada y Legible.
3. Registro único tributario RUT Actualizado.

Los anteriores documentos se consideran requisitos habilitantes, de aceptación de la oferta.

Fecha y hora límite para recepción: 8 de septiembre de 2023.

La propuesta se debe presentar por escrito, sin enmendaduras ni tachones, en sobre cerrado identificado debidamente al remitente, destinatario, número y objeto de la invitación.

Los interesados pueden obtener mayor información en la oficina de tesorería en el horario de atención al público.

-Original Firmado-  
**CARLOS EMILIO PARRA DELGADO**  
Rector

Nota: Sitio de Publicación: Página web: [ienssc.edu.co](http://ienssc.edu.co) y Cartelera Institucional.

Proyectó: María del Carmen Bohórquez M. – Secretaria.  
Revisó: Orlando Hoyos – Auxiliar Administrativo Grado 6.  
Elaboró: María del Carmen Bohórquez M. – Secretaria.

Principal: Carrera 34 No. 12 – 60 Colseguros [Tel: 336 47 97 98-99](tel:33647979899) Fax 335 62 33  
**Sede Anexa:** Joaquín de Caicedo y Cuero – Carrera 36A No. 12C – 00 Teléfonos: 335 18 89 / 314 654 6748  
Email: [tesorerianormalsantiagodecali@gmail.com](mailto:tesorerianormalsantiagodecali@gmail.com)